

Saintes, le 05/05/2025

Recrutement : 1 Secrétaire Médico-Social H/F

Présentation Association :

TREMPLIN 17 est un établissement social et médico-social de 125 salariés, budget 10 M€, implanté sur tout le territoire de la Charente-Maritime et composé de 3 pôles : Asile, Addictologie et AHI/HTS (Accueil Hébergement Insertion et Hébergement Temporaire de Soins). Elle a pour objet de proposer à tout public en difficulté, des espaces, des lieux, des outils lui permettant de retrouver sens et équilibre de vie dans une dynamique structurante sur les plans psychologique, social, professionnel et de la santé pour aller vers une insertion durable.

Le pôle addictologie recrute pour son **site de Saintes**, un(e) secrétaire médico-sociale H/F.

Contrat : CDI / Temps plein

Missions : Le ou la secrétaire médico-sociale intègre une équipe pluriprofessionnelle et est sous la responsabilité de la Cheffe de service du site. Il/elle a pour principale mission l'accueil physique et téléphonique des patients en respectant les valeurs de l'association.

Les missions se déclinent de la façon suivante : la transmission des informations entre le patient, la famille, les intervenants internes et externes. Interface avec l'équipe administrative du siège, gestion administrative des locaux et véhicules.

Compétences :

- Capacité à organiser son travail et rendre compte
- Respect des consignes orales et écrites
- Sens des priorités, autonomie et prise d'initiative
- Travail en équipe et qualité relationnelle (être bon communicant)
- Rigoureux(se), méthodique, disponible
- Aptitude à être en lien avec les patients
- Maîtrise de l'outil informatique, Word, Excel

Localisation du poste à pourvoir : Saintes (17)

Permis B souhaité

Diplôme exigé : Titre professionnel / BAC Pro. Secrétariat médico-social

Expérience : Souhaitée 2 ans

Rémunération : Selon diplôme/expérience - CCN Accords CHRS, mutuelle d'entreprise, CE.

Date limite de candidature : 25.05.2025

Prise de fonction : 01.07.2025

Envoyez vos CV & LM à l'attention du service RH : rh@tremplin17.fr